

ЯНВАРЬ 2025

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Информационно-методическая работа			
Консультации	1.Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе в рамках реализации вариативной части ОП ДО» 2.Формирование основ финансовой грамотности у старших дошкольников через сюжетно-ролевую игру Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	2нед.	Воспитатель Насонова Н.Н.
Педагогические часы		3нед.	Воспитатель Заседатель Н.А.
		4нед.	Ст.воспитатель Коваль Г.Б.
Школа педагогического мастерства	Мастер - класс: «Воспитание патриотизма средствами декоративно-прикладного искусства»	3 нед.	Воспитатель Чекашкина Н.В.
Школа педагогических наук	Семинар – практикум: «Как включить в работу с дошкольниками знакомство с государственными символами РФ»	3 нед.	Воспитатель Носонова О.И.
Открытые просмотры	Нет ничего на свете краше, чем Родина наша.старшая группа	3нед.	Воспитатель Криворотова Е.Н.
Работа в методическом кабинете	1 .Подготовка к педагогическому совету. 2.Оформление документов по тематическому контролю. 3. Подготовка рекомендаций для родителей по Патриотическому воспитанию в семье. 4. Помощь педагогам по подготовке к аттестации. 5. Разработка плана работы по месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 5. Подготовка информации на сайт.	в течение месяца	Ст.воспитатель Коваль Г.Б.
Работа по аттестации	Помощь воспитателям в подготовке документов для	в течение месяца	Ст.воспитатель Коваль Г.Б.

	прохождения аттестации.		
Руководство и контроль	<p>Оперативный контроль:</p> <p>1.Проведение наблюдений на прогулке</p> <p>2.Организация работы с детьми по ПДД, пож.без. ОБЖ</p> <p>Текущий. Организация и проведение развлечений</p> <p>Тематический контроль:</p> <p>Система работы педагогического коллектива по формированию нравственно-патриотических качеств»</p>	<p>2нед.</p> <p>3нед.</p> <p>4.нед.</p>	Ст.воспитатель Коваль Г.Б.
Организационно-методические мероприятия			
Выставки Смотры, конкурсы	Выставка фотогазет «Мои новогодние каникулы» «Сказочные узоры» (поделки и рисунки воспитанников).	в течение месяца	Воспитатели всех групп
Развлечения	<p>Развлечение</p> <p>«Игровая программа: «Играют ребятки в зимние святки»</p> <p>Физкультурное развлечение «Мы мороза не боимся!»</p> <p>Младшие, средние группы</p> <p>Физкультурный досуг «Зимний лабиринт» Старшие группы</p> <p>Физкультурное развлечение «Зимняя олимпиада»</p> <p>Подготовительные группы</p> <p>Физкультурное развлечение</p>	4нед.	Музыкальный руководитель Зубова О.Б. воспитатели
Управление дошкольным образовательным учреждением			
Педагогический совет	<p>Педсовет № 3Посеем в душах доброту</p> <p>1.Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников».</p> <p>2«Использование технологии проектирования в обучении дошкольников нравственно-патриотическому воспитанию»</p> <p>3.«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки»</p> <p>4.Итоги тематической проверки</p>	4нед.	<p>Заведующий Болотова И.Н</p> <p>Ст.воспитатель Коваль Г.Б</p> <p>Воспитатель Стецюра Л.В.</p>

			Старший воспитатель Коваль Г.Б.
Заседание Совета по питанию	1.Ведение документации на пищеблоке. 2.Выполнение натуральных норм питания.		Зав.производством Побережник С.В.
Заседание ППк №3	1.Подведение итогов первого полугодия и успешности реализации индивидуальных программ развития детей в группе с тяжёлыми нарушениями речи и в группе детей со сложным дефектом. 2.Обсуждение и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов развития воспитанников, посещающих группу со сложным дефектом и группу для детей ТНР на2-е полугодие. 3.Результаты психолого-педагогического обследования детей, направленных в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК,ЦПМПК Краснодарского края	4нед.	Ст. воспитатель Коваль Г.Б., учитель-дефектолог Крошка А.А., Учитель-логопед Елисеева И.Н., Учитель-логопед Таранцова Е.Н..
Система работы с родителями			
Совещания при заведующем «Вопросы контроля и управления функционированием ДОО».			
Совещание №5	1.Выполнение муниципального задания 2024г. Планирование работы по реализации муниципального задания на 2025г. 2.Организации работы по оказанию дополнительных платных услуг за 1 полугодие. 3. Результаты деятельности ППк за 1 полугодие. 4. Мониторинг выполнения денежных и физиологических норм питания. 5. Отчет о посещаемости и заболеваемости воспитанников за год. Анализ санитарно-эпидемиологической работы в		

	детском саду.		
Информационно-комплексный блок	Оформление стенда для родителей . «Наглядно тематический уголок «Разговор о нравственности».	3 нед.	Воспитатели подготовительных групп
Участие родителей в жизни детского сада	Участие родителей в экологической акции. Поделка кормушек «Щебетанье на сытый желудок» (совместно взрослые и дети	в течение месяца	Воспитатели всех групп
Заседание родительского комитета	Организация совместных мероприятий: праздники, развлечения, участие в городских конкурсах	3 нед.	Заведующий Болотова И.Н.
Педагогическое просвещение родителей	1. Консультация «Как помочь эмоциональным детям?». Семинар для родителей: «Мультфильмы, как средство формирования нравственного воспитания детей» .	3 нед.	Воспитатель Заседатель Н.А. Воспитатель Кузнецова А.Р.
Консультативный день	«Если у вашего ребенка есть проблемы в развитии, ждем ваших вопросов» (шкатулка вопросов)		Специалисты, Ст.воспитатель Коваль Г.Б.
Административно-хозяйственная работа			
Хозяйственная работа	Проведение работ по уборке территории от снега Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОО. - Ревизия продуктового склада. Контроль закладки продуктов. - Оперативное совещание по противопожарной и антитеррористической безопасности.	в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н. Зам.зав.по А.Х.Р.
Контроль	Проверка санитарного состояния групп и участков	в течение месяца	заведующий Болотова И.Н..
Текущие инструктажи	-Об охране жизни и здоровья в зимний период — лед, сосульки. О проведении прогулок в зимний период времени		
Внешние связи	1.Работа с отделом анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г.Краснодара	в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н., Ст.воспитатель Коваль Г.Б.

<p>Работа с кадрами</p>	<p>1. Оформление договоров, заявок, счетов. 2. Санитарное состояние производственных и бытовых помещений, наличие и состояние аптек первой медицинской помощи. 3. Своевременность прохождения медосмотров. 4. Заседание Совета ДОО: - Отчет заведующего о рациональном расходовании бюджетных ассигнований на деятельность образовательного учреждения. Консультация «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка. Организация детей на прогулку».</p>	<p>в течение месяца</p>	<p>Заведующий Болотова И.Н.</p>
-------------------------	--	-------------------------	--------------------------------------