

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар  
«Центр – детский сад № 110»  
\_\_\_\_\_ И.Н.Болотова

**Положение по организации питания воспитанников  
Муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения муниципального образования город Краснодар  
«Центр развития ребёнка – детский сад № 110 «Теремок»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение по организации питания воспитанников (далее – Положение) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 110 «Теремок» (далее – детский сад) разработано в соответствии со статьями 37, 41, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, Методические рекомендации МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях) МР 2.4.0162-19, Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 110 «Теремок»

1.2. Положение разработано с целью создания оптимальных условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности питания детей и соблюдения условий приобретения и хранения продуктов, устанавливает порядок организации питания воспитанников детского сада, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки,

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех воспитанников детского сада.

**2. Порядок учета питания**

2.1. Учет продуктов ведется в журнале учета товара на складе. Записи производятся на основании первичных документов в количественном

выражении. Ежеквартально комиссией, назначенной приказом заведующего детского сада, производится снятие остатков продуктов в кладовой.

2.2. Допускается целенаправленно увеличивать или уменьшать массы порций в указанных пределах в случае непредвиденного изменения численности детей, пришедших в детский сад в конкретный день. Для оценки возможных допустимых отклонений проводится расчет по порции каждого блюда с учетом общего количества приготовленного блюда (приготовленных кулинарных изделий) и фактического количества детей.

2.3. В случае снижения численности детей, закладка продуктов для приготовления завтрака производится без корректировки.

2.4. Выдача неиспользованных порций завтрака оформляется актом расчета продуктов питания по меню–требованию по организации питания ответственным лицом, назначенным приказом заведующего детского сада.

2.5. С последующего приема пищи (второй завтрак, обед, уплотненный полдник) дети, отсутствующие в учреждении, снимаются, а продукты, оставшиеся невостребованными, возвращаются на склад.

2.6. Возврат продуктов, выписанных по меню для приготовления обеда или уплотненного полдника не производится, если они являются скоропортящимися или с нарушенной целостностью производственной упаковки. Такие продукты распределяются между всеми пришедшими детьми, но лишь в тех случаях, если превышение массы порций составляет не более  $\pm 5\%$  по сравнению с номинальной.

2.7. Расчёт финансирования расходов на питание детей в детском саду осуществляется на основании установленных норм питания и физиологических потребностей детей, с учетом дето-дней по табелям посещаемости, которые должно строго соответствовать числу детей, состоящих на питании в меню-требовании. Бухгалтерия, сверяя данные, осуществляет контроль рационального расходования средств.

2.8. Финансирование расходов на питание осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

2.9. Объёмы финансирования расходов на организацию питания на очередной финансовый год устанавливаются с учётом прогноза численности детей в детском саду.

### **3. Режим питания**

3.1. В дни работы детского сада - пять дней в неделю – с понедельника по пятницу включительно, осуществляется полноценное питание детей в возрасте 3-7 лет, в соответствии с возрастными физиологическими потребностями.

3.2. Объем пищи и выход блюд должны строго соответствовать требованиям приложений № 6-13 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

### **4. Способ организации питания**

4.1. Организация питания в детском саду возлагается на заведующего детского сада по организации питания.

4.2. Детский сад самостоятельно предоставляет питание воспитанникам на базе пищеблока. Обслуживание воспитанников осуществляется штатными работниками детского сада, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

4.3. Предоставление питания воспитанникам организуют назначенные заведующим детским садом или ответственные работники из числа заместителей заведующего, воспитателей и иного персонала детского сада.

4.4. В детском саду предусматривается помещение для питания детей. Контроль за качеством, разнообразием, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовым качеством пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением реализации продуктов возлагается на заведующего детского сада по организации питания.

4.5. Детский сад обеспечивает сбалансированное питание детей, необходимое для нормального роста и развития, основываясь на потребности в пищевых веществах и энергии для каждой возрастной группы, в зависимости от продолжительности пребывания воспитанников в детском саду, а также учитывая особенности питания воспитанников с аллергопатологией, нуждающихся в гипоаллергенном питании.

4.6. По вопросам организации питания детский сад взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников и территориальным органом Роспотребнадзора.

4.7. Питание воспитанников организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

## **5. Условия организации питания**

5.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 в детском саду выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащены механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

5.2. Закупка пищевой продукции и сырья осуществляется в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 110», утвержденного руководителем организации.

5.3. Работники по организации питания ведут и используют следующие документы:

- приказ об организации питания воспитанников;
- основное (организованное) меню;
- индивидуальные меню;
- меню приготавливаемых блюд;
- ежедневное меню на выход;

ежедневное меню-требование;  
технологические карты;  
ведомость контроля за рационом питания;  
инструкция по отбору суточных проб;  
гигиенический журнал (сотрудники);  
журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;  
журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;  
журнал бракеража готовой пищевой продукции;  
журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции;  
журнал санитарно- технического состояния и содержания помещений пищеблока  
договора на поставку продуктов питания;  
график работы бракеражной комиссии по доготовочным;  
программа контроля организации питания с применением принципов ХАССП.

## **6. Особенности формирования меню**

6.1. Питание в детском саду осуществляется по средствам реализации основного (организованного) меню, с учетом требований, содержащихся в приложениях № 6-13 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания».

6.2. Меню разрабатывается на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста на период не менее двух недель для каждой возрастной группы детей. Соответствующим образом организовано и питание детей (в понедельник 1-й недели - по рациону понедельника 1-й недели, во вторник 1-ой недели – по рациону вторника 1-й недели и т.д.). В случае если какой – либо рабочий день недели вследствие праздников оказался выходным, то в следующий за ним рабочий день детей следует кормить по рациону одноименного дня. Например, если первый рабочий день после праздника вторник- то по рациону вторника.

Не допускается также и перестановка дней местами, так как такие действия могут привести к нарушению требований, установленных санитарными правилами, в частности, к повторам или использованию однотипных блюд в смежные дни.

6.3. Изготовление продукции производится в соответствии с ассортиментом, утвержденным заведующим детского сада, по разработанным и утвержденным технологическим картам.

6.4. На основании заявления родителей (законных представителей) предоставляющих назначение лечащего врача (аллерголога) о необходимости организации гипоаллергенного питания для детей с аллергопатологией, составляется индивидуальное меню по технологическим картам, разработанным и утвержденным руководителем детского сада.

6.5. В целях профилактики йододефицитных состояний у детей, при приготовлении блюд и кулинарных изделий используется соль поваренная пищевая йодированная.

6.6. С целью определения потребности в продуктах, ежедневно составляется меню-требование на следующий день, которое утверждается

заведующим детского сада по организации питания.

6.7. Меню - требование составляется для детей в возрасте от 3 до 7 лет, групп кратковременного пребывания. При этом учитываются: среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы; объем блюд для этих групп; нормы физиологических потребностей; нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов; выход готовых блюд; нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд; данные о химическом составе блюд; требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в отношении запрещенных продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания, отравления.

6.8. Запрещается вносить изменения в утвержденное основное (организованное) меню или меню-требование без согласования с заведующим детского сада.

### **7. Порядок предоставления приемов пищи воспитанникам**

7.1. Воспитанники в возрасте от 3 до 7 лет, посещающие детский сад, получают четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник). В суточном рационе допускаются отклонения калорийности на  $\pm 5\%$ .

7.2. В группах кратковременного пребывания общеразвивающей направленности организовано два приема пищи (завтрак и полдник).

7.3 В группах кратковременного пребывания компенсирующей направленности организовано три приема пищи (завтрак, полдник, обед)

7.4. Заявка на количество питающихся (рапортичка) предоставляется заведующему производства по организации питания накануне следующего дня не позднее 9.30 и уточняется в день питания не позднее 8.30.

7.5. Заведующий и ответственные лица, назначенные приказом руководителя детского сада, в соответствии с графиком работы бракеражной комиссии по доготовочным, обязаны присутствовать при закладке основных продуктов в котел и проверять блюда на выходе.

7.6. Выдавать готовую пищу детям следует только с разрешения бракеражной комиссии, после снятия ею пробы и записи в журнале бракеража готовой пищевой продукции. При этом в журнале отмечается результат пробы каждого блюда.

7.7 Объем приготовленной пищи должен соответствовать количеству детей и объему разовых порций.

7.8. Выдача готовой продукции на группы осуществляется строго по графику, на основании заявок (рапортичек) работников детского сада, назначенных ответственными за питание.

7.9. При получении продуктов на доготовочных помощник воспитателя (младший воспитатель) обязан:

надеть спецодежду для получения пищи;  
получить пищу в специальную промаркированную посуду и разместить ее на транспортировочную тележку для перевозки готовой продукции;  
при перевозке продуктов накрывать тележки клеенкой, в холодное время одеялом;  
тележки для получения пищи должны быть вымыты, продезинфицированы.

7.10. Время приема пищи воспитанниками определяется по нормам, установленным СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

7.11. Предоставление обязательных приемов пищи воспитаннику прекращается:

на время образовательной деятельности с применением дистанционных технологий;

при переводе или отчислении воспитанника из детского сада;

на время отсутствия воспитанника в ДОО (больничный лист, отсутствие по заявлению родителей (законных представителей) и др.)

## **8. Организация питания детей в группах.**

8.1. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством заведующей, педагогического и учебно-вспомогательного персонала и заключается:

в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;  
в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

8.2. Перед раздачей пищи помощник воспитателя (младший воспитатель) обязан:

промыть столы горячей водой с мылом;

тщательно вымыть руки;

надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;

проветрить помещение;

сервировать столы в соответствии с приемом пищи и возраста.

8.3. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение детей в обеденной зоне.

8.4. Прием пищи в группе осуществляется строго по режиму для каждой возрастной группы.

8.5. Детей, в группах раннего возраста, у которых не сформирован навык самостоятельного приема пищи, докармливают.

8.6. Для обеспечения преемственности питания, родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая меню, с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле, групповой ячейке).

## **9. Питьевой режим**

9.1. Питьевой режим в детском саду организован посредством устройств для выдачи питьевой воды.

9.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания детей в детском саду.

9.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

9.4. Качество воды подтверждается, путем отбора проб и проведением лабораторных испытаний в территориальном Управлении Роспотребнадзора.

## **10. Меры по улучшению организации питания**

10.1. В целях совершенствования организации питания воспитанников администрация детского сада совместно с педагогическим составом:

организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания воспитанников;

оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

проводит с родителями (законными представителями) воспитанников беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

стремится к повышению качества и безопасности пищевой продукции. совершенствует системы менеджмента качества, разработки и внедрение системы управления качеством, основанные на принципах ХАССП.

## **11. Контроль организации питания**

11.1. Контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденной заведующим детским садом.

11.2. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родительской общественностью. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом детского сада

## **12. Ответственность**

12.1. Все работники детского сада, отвечающие за организацию питания несут персональную ответственность:

за нарушение требований организации питания;

за нарушение инструкций по охране труда;

за вред, причиненный здоровью воспитанников, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей;

за обеспечение сохранности вверенных им материальных ценностей и продуктов питания и, согласно законодательству Российской Федерации, могут быть привлечены к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности.

### **13. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания**

#### **13.1. Заведующий детским:**

обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;

назначает из числа работников детского сада ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;

обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания воспитанников на родительских собраниях, заседаниях Совета родителей МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 110»

#### **13.2. Заведующий хозяйством по организации питания:**

обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;

снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем.

#### **13.3. Работники пищеблока:**

добросовестно и качественно выполняют обязанности в рамках должностной инструкции и инструкции по охране труда;

организуют работу в соответствии с настоящим Положением.

#### **13.5. Родители (законные представители) воспитанников:**

сообщают педагогическому составу о болезни ребенка или его временном отсутствии в детском саду для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;

предоставляют заключения лечащего врача, в случае необходимости организации питания по индивидуальному меню, воспитанника, нуждающегося в гипоаллергенном питании.

ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

вносят предложения по улучшению организации питания воспитанников.



