

ФЕВРАЛЬ 2023

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Информационно-методическая работа			
Консультации	1. Театрализованная деятельность как метод дезадаптации у дошкольников с нарушением речи	1 нед.	Воспитатель Найденова О.В.
Педагогические часы	2.«Направления и содержание логопедической работы по развитию синонимии и антонимии в речи дошкольников с ОНР»	2 нед.	Учитель-логопед Елисеева И.Н.
	3. Виды работы педагога по развитию связной речи детей дошкольного возраста» «Игры-драматизации как средство активизации воображения и решения межличностных проблем»	3 нед.	Старший воспитатель Коваль Г.Б.
	«Речевое развитие детей дошкольного возраста, посредством использования мультимедийных дидактических игр»	4 нед.	Воспитатель Передерий Е.В.
Школа педагогического мастерства	Мастер-класс «Формирование коммуникативных навыков в играх с детьми с РАС»	4 нед.	Учитель-дефектолог Крошка А.А
Школа педагогических наук	Семинар-практикум "Способы развития и обогащения словаря в работе с предметной картинкой или с предметом»	3 нед.	Учитель- логопед Таранцова Е.Н.
Открытые просмотры	«Путешествие на остров правильной речи» подготовительная группа	1 нед.	Воспитатель Болотова Ж.В.
Работа в методическом кабинете	1. Создание в методическом кабинете картотеки: мультимедийных презентаций, видеофильмов	в течение месяца	Ст. воспитатель Коваль Г.Б..



	познавательного и другого характера. Продолжать отбор конспектов занятий, докладов и систематизацию педагогического материала по всем образовательным о Подборка наглядного материала для информационных уголков. Индивидуальная помощь педагогам по организации открытых просмотров; Разработка рекомендаций по художественно эстетическому развитию дошкольников		
Работа по аттестации	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка экспертных заключений	в течение месяца	Воспитатель Лашко Э.Ш.
Руководство и контроль	Оперативный контроль: Организация коррекционного процесса Персональный Обновление информации в уголке для родителей	в течение месяца	Ст. воспитатель Коваль Г.Б.
Организационно-методические мероприятия			
Выставка	Конкурс поделок посвященный Дню защитника Отечества	3 нед.	Воспитатели групп
Праздники, развлечение	Спортивное развлечение «Школа молодого бойца». Проводы зимы «Прощай Зимушка!» (Масленичная неделя)	3 нед. 3нед.	инструктор по ФК Хвичева Е.В. воспитатели Музыкальный руководитель Муха Я.В. воспитатели,
Управление дошкольным образовательным учреждением			
Заседание Совета по питанию	1.Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и	в течение месяца	медсестра Побережник С.В.



	сроками реализации. 2. Выполнение натуральных норм питания.		
Система работы с родителями			
Информационно-комплексный блок	Оформление стенда «Безопасность на дорогах в зимнее время»	2 нед.	Воспитатели, медсестра Побережник С.В.
Участие родителей в жизни детского сада	Помощь в организации и проведении праздников	4нед.	Воспитатели групп
Педагогическое просвещение родителей	Консультация Организация детского экспериментирования в домашних условиях"	1-2 нед.	Воспитатель Насонова Н.Н.
Консультативный день	«Если у вашего ребенка есть проблемы в развитии, ждем ваших вопросов» (шкатулка вопросов)	в течение месяца	Специалисты, ст. воспитатель Коваль Г.Б.
Совещания при заведующем «Вопросы контроля и управления функционированием ДОУ».			
Совещание	1. Результаты административного контроля. 2. Представление наградного материала для награждения работников отраслевыми и государственными наградами, грамотами. 3. Анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников. 4. Мониторинг выполнения денежных и физиологических норм питания 5. Мониторинг температурного режима групп. 6. Текущий момент.		
Административно-хозяйственная работа			
Хозяйственная работа	1.Закупка материалов для ремонтных работ. 2.Ремонт оборудования на участках.	в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н. Зам. заведующего Поникарова О.Ю.
Контроль	Проверка санитарного	в течение	Ст. медсестра



	состояния групп и участков. Проверка организации питания по нормам. Состояние охраны труда на пищеблоке.	месяца	Побережник С.В. заведующий Болотова И.Н.
Работа с кадрами	<u>Работа старшего воспитателя:</u> * помощь в оформлении опытов работы педагогам, идущим на аттестацию; * работа в методическом кабинете, методическое оснащение педагогического процесса; * ведение документации.	в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н.
	<u>Работа заместителя заведующего по АХР:</u> * ведение документации; * оформление заявок, договоров, счетов; * своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования; * образцовое содержание территории ДОО и прилегающей территории.	в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н.
	<u>Работа медицинского блока:</u> * контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории; * контроль физического развития и состояния детей; * составление меню раскладок, выполнение натуральной норм потребления продуктов.	в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н.
	<u>Работа пищеблока:</u> * санитарное состояние; * соблюдение норм выдачи готовой продукции. <u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> * консультация	в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н. Заведующий Болотова И.Н. медсестра



	«Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия» «Взаимодействие младшего воспитателя с участниками образовательного процесса»	в течение месяца	Побережник С.В.
--	--	------------------	-----------------