НОЯБРЬ 2023

Формы работы	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Информационно-методическая работа			
Консультации Педагогические часы	1. «Игра, как эффективный инструмент воспитания дошкольника». 2.«Роль дыхательных упражнений в физическом воспитании дошкольников». Современные педагогические технологии как фактор эффективного взаимодействия с дошкольниками	1нед. 2 нед. 3нед.	Воспитатель Петренко О.А. Воспитатель Крошка А.А. Ст.воспитатель Коваль Г.Б.
Школа педагогического мастерства	Мастер-класс: «Мы здоровью скажем да»:	2нед.	Инструктор по ФК. Хвичава Е.В.
Школа педагогических наук	Семинар-практикум «Здоровым будешь, все добудешь».	3 нед.	Воспитатель Насонова Н.Н.
Открытые просмотры	Открытый просмотр проведения гимнастики пробуждения и метода закаливания.	4 нед.	Воспитатель Криворотова Е.Н.
Работа в методическом кабинете	1.Подготовка печатных консультаций для родителей и педагогов. 2. Знакомство с новинками методической литературы по вопросам оздоровительной работы с дошкольниками. 3.Подбор материала к празднику: «Осень». 4. Подбор материала для картотек: хороводные игры. 5. Выпуск буклетов к дню «Матери годовых задач ДОО.	в течение месяца	Ст. воспитатель Коваль Г.Б.

	6.Обновление и пополнение официального сайта ДОО.		
Работа по аттестации	1.Публикация материалов на сайте детского сада, на персональных страницах педагогов. 2.Индивидуальная работа с аттестуемыми по оформлению первичного и вторичного пакета документов: 3.Собеседование с педагогами об уровне их готовности к аттестации.	в течение месяца	Ст. воспитатель Коваль Г.Б.
Руководство и контроль	**Оперативный контроль:** Организация режима дня и деятельности детей с учетом специфики сезона.. Оформление и обновление информации в уголке для родителей. **Персональный контроль** Проведение закаливания **Тематический контроль:** Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста»	1нед. 3 нед.	Ст. воспитатель Коваль Г.Б.
Организационно-методические мероприятия			
Выставки	Выставка детских работ «Мама – счастье мое»	4 нед.	Воспитатели
Праздники, развлечения совместно с родителями	«Осенины» (все группы); - «День матери» (все группы);	3 нед. 4 нед	Муз. руководитель Зубова О.В., Воспитатели
Управление дошкольным образовательным учреждением			

Педагогический совет	**Педсовет №2** **Реализация ресурсного подхода в образовательном процессе как фактор обеспечения здоровья воспитанников, качественного обучения и воспитания»** 1. « Формирование здорового образа жизни в дошкольной ступени образования». 2.Итоги тематической проверки. 3. Сохранение и укрепление здоровья детей как результат профессиональной компетентности педагогов ДОУ 4. Физическое развитие и здоровье ребенка – основа формирования личности	4 нед.	Заведующий Болотова И.Н. Воспитатель. Чекашкина Н.В. Ст.воспитатель Коваль Г.Б. Воспитатель Горбункова Н.А. Старший воспитатель Коваль Г.Б.
Заседание Совета по питанию	1.Выполнение натуральных норм. 2. Осуществление индивидуального подхода к детям в процессе питания.		Зав.производством Побережник С.В.
Заседание ПМК	1.«Анализ результатов обследования детей специалистами». 2. Обсуждение результатов комплексного обследования. 3. Разработка маршрутов индивидуального развития 4. Оформление документации по ПМПк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.		Ст.воспитатель КовальГ.Б., педагог-психолог Юханова О.И. учитель-логопед Елисеева И.Н., учитель-дефектолог Крошка А.А..
Система работы с родителями			
Совещания при заведующем «Вопросы контроля и управления функционированием ДОО».			

Совещание №3.	1. Результативность контрольной деятельности. 2. Анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников. 3. Мониторинг выполнения денежных и физиологических норм питания детей. 4. Управление системой платных дополнительных образовательных услуг, контроль исполнения смет. 5. Формирование проекта плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023-2024г. . 5.Мониторинг температурного режима групп. 6. Разное.		
Информационно - комплексный блок	Оформление стенда» «Развиваем ребёнка дома» Цель: помочь родителям организовать совместно с детьми игры и развивающие занятия в домашних условиях.	в течение месяца	Воспитатель Чекашкина Н.В..
Участие родителей в жизни детского сада	Участие в субботниках по уборке территории ДОУ	в течение месяца	Зам.зав. Коваленко Е.Н., заведующий Болотова И.Н.
Педагогическое просвещение родителей	Консультация. Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка.» «Игра-занятие серьёзное!»	2 нед.	Воспитатель Стецюра Л.В..
Консультатив-ный день	Если у вашего ребенка есть проблемы в развитии, ждем ваших вопросов (шкатулка вопросов)		Специалисты, Ст. воспитатель Коваль Г.Б.
Внешние связи	1.Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования – курсы повышения квалификации. 2.Работа с отделом анализа и поддержки дошкольного	По плану ИРО в течение	Заведующий Болотова И.Н., Ст. воспитатель Коваль Г.Б. Методисты

	образования МКУ КНМЦ г.Краснодара. 4.Посещение семинаров по плану КНМЦ	месяца в течение месяца	МКУ КНМЦ
Административно-хозяйственная работа			
Хозяйственная работа	1.Подготовка групп к зимнему периоду; 2.Проверка освещения ДОО, работа по дополнительному освещению ДОО 3.Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала. 4. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов. Работа по оформлению ДОО к Новому году. 5. Обновление уличного оборудования.	в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н., Зам.зав. Коваленко Е.А.
Контроль	Проверка санитарного состояния групп и участков	в течение месяца	медсестра Маликова А.В. заведующий Болотова И.Н..
Мероприятия по обеспечению безопасности	1.Текущие инструктажи по охране жизни и здоровья детей. 2.Контрольный рейд комиссии по ОТ по безопасному использованию электрооборудования		Ответственный по пожарной безопасности Зам.завед-го Коваленко Е.Н.
Работа с кадрами	**<u>Работа старшего воспитателя:</u>** * состояние графиков контроля; * методическое оснащение педагогического процесса. **<u>Работа заместителя заведующего по АХР</u>**: * образцовое ведение деловой документации; * оформление договоров, счетов и заявок; * обеспечение учреждения моющими и дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем;	в течение месяца в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н. Заведующий Болотова И.Н.

	* своевременная доставка товаров и оборудования; * образцовое содержание территории ДОУ и прилегающей территории.		
	<u>Работа медицинского блока:</u> * контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории ДОУ; * составление десятидневного меню, карточек-раскладок, выполнение натуральных норм потребления продуктов; * работа с актами ГУ Роспотребнадзора.	в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н.
	<u>Работа кладовщика:</u> * ведение документации; * завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; * работа с централизованной бухгалтерией № 1.	в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н.
	<u>Работа пищеблока</u>: * санитарное состояние пищеблока; * участие в составлении 10-дневного меню, карточек-раскладок; * соблюдение норм выдачи готовой продукции.	в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н.
	<u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> * инструктажи по ОТ, на рабочем месте; * беседа «Требования к спецодежде обслуживающего персонала» Консультация . ««Взаимодействие младшего воспитателя с детьми. Влияние взрослого на речевое развитие детей».	в течение месяца	Заведующий Болотова И.Н., медсестра Маликова А.В.