

муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение муниципального образования город Краснодар
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД №110 «ТЕРЕМОК»
Жлобы ул., д.2, Краснодар, 350029, тел./факс (861) 275-29-62

П Р И К А З

28.03.2022 г.

№ 93 -«О»

**Об утверждении Положения
о Педагогическом совете**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ, Уставом МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 110»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Педагогическом совете.
2. Ответственному за ведение сайта Лашко Э.Ш. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.

Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр - детский сад №110»



И.Н.Болотова

С приказом ознакомлена.

Лашко Э.Ш.

Принято
на Совете МАДОУ МО
г. Краснодар
«Центр - детский сад № 110»

Протокол № 2
от «23» марта 2022 г.

Утверждено

Приказом заведующего
МАДОУ МО г. Краснодар
«Центр - детский сад № 110»
от 28.03.2022 г. № 93



И.Н.Болотова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребёнка - детский сад № 110 «Теремок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка - детский сад № 110 «Теремок» (далее Учреждение) в соответствии с Уставом Автономной организации.

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Автономной организации, действующий в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества воспитания и развития обучающихся, совершенствования методической работы Автономной организации, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

1.3. Все работники Автономной организации, задействованные в образовательном процессе (администрация, педагоги), с момента приёма на работу и до расторжения трудового договора входят в состав Педагогического совета.

1.4. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Автономной организации, является обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Компетенция Педагогического совета

2. 1. Педагогический Совет:

- определение стратегии образовательной деятельности;

- обсуждение содержания образования, выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- рассмотрение и принятие образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ;
- рассмотрение и согласование планов учебно-воспитательной и методической работы;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта;
- оказание поддержки инновационных проектов и программ;
- планирование и анализ состояния учебно-методического обеспечения, результатов освоения образовательных программ;
- заслушивание отчётов педагогических работников, руководителей и иных работников Автономной организации по обеспечению качества образовательного процесса;
- заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебно-методических пособий;
- представление педагогических работников к поощрению.

III. Права Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Автономной организации;

3.2. Каждый член Педагогического совета Автономной организации имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Автономной организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета Автономной организации;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное которое должно быть занесено в протокол.

IV. Организация управления Педагогическим советом

4.1. В состав Педагогического совета входят заведующий, все педагоги Автономной организации,

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.3. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Автономной организации по вопросам образования, родители (законные представители), представители юридических лиц, оказывающие Автономной организации финансовую помощь. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Педагогический совет является постоянно действующим органом и собирается не реже четырёх раз в год.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его состава. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Ход Педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы ведутся секретарём Педагогического совета. Решения Педагогического совета реализуются приказами заведующего.

4.6. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит на заведующем Автономной организации. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на Педагогическом совете на следующем заседании.

4.7. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

V. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами самоуправления

5.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения — Советом, Общим собранием работников, Советами родителей (законных представителей).

VI. Ответственность Педагогического совета

6.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

6.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VII. Делопроизводство Педагогического совета

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета; - приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц; - решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Автономной организации.

7.6. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается». Группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Педагогического совета.